

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

1. ANTECEDENTES

De conformidad con los mandatos constitucionales y normativos vigentes en la República del Ecuador, FUSIONSOLUTIONS CIA. LTDA., en adelante el "Responsable", reconoce y garantiza el derecho fundamental a la protección de datos personales. La presente Política de Protección de Datos Personales rige el tratamiento de la información personal gestionada por FUSIONSOLUTIONS CIA. LTDA., estableciendo directrices transparentes, lícitas y leales frente a los titulares de la información, de conformidad con el marco legal aplicable.

2. OBJETO

El objeto de la presente Política es establecer los parámetros, condiciones y procedimientos bajo los cuales FUSIONSOLUTIONS CIA. LTDA. realiza el tratamiento de datos personales en el ejercicio de sus actividades tecnológicas y administrativas. Se declara de manera expresa la existencia de bases de datos personales, tanto físicas como digitales, bajo la responsabilidad, administración y custodia de FUSIONSOLUTIONS CIA. LTDA., garantizando el respeto irrestricto a los principios de la materia.

3. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

- **Razón Social:** FUSIONSOLUTIONS CIA. LTDA.
- **RUC:** 1792322804001
- **Dirección Domiciliaria:** Av. República y Rumipamba, Edif. Signature, Of. 505
- **Correo Electrónico:** fussionsolutions@gmail.com

4. DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS (DPO)

FUSIONSOLUTIONS CIA. LTDA. ha designado formalmente a un Delegado de Protección de Datos, quien actuará como garante del cumplimiento normativo y punto de contacto oficial para los titulares y la Superintendencia:

- **Nombre:** Ing. Luis Villarroel, MGIT
- **Teléfono:** 0998539764
- **Correo Electrónico:** info@abogadoslatam.com

5. LEYES APLICABLES

El tratamiento de datos personales ejecutado por el Responsable se rige estrictamente por la siguiente normativa:

- Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPDP).
- Reglamento General a la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales.
- Ley de Comercio Electrónico, Firmas Electrónicas y Mensajes de Datos.
- Demás normativa conexas, regulaciones sectoriales y resoluciones emitidas por la Superintendencia de Protección de Datos Personales.

6. DEFINICIONES

Para la correcta interpretación y aplicación de la presente Política, se establecen las siguientes definiciones legales:

- **Dato Personal:** Todo dato que identifica o hace identificable a una persona natural.
- **Dato Sensible:** Información relativa a etnia, salud, biometría, genética, orientación sexual, religión, entre otros, que requieren protección reforzada.
- **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica que decide sobre la finalidad y el tratamiento de los datos personales.
- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica que trata datos personales a nombre y por cuenta del Responsable.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos son objeto de tratamiento.
- **Transferencia:** Comunicación de datos a un tercero situado fuera o dentro del territorio ecuatoriano.
- **Tratamiento:** Cualquier operación técnica, automatizada o no, como recolección, almacenamiento, uso, modificación, o eliminación de datos.

7. OBTENCIÓN DE DATOS PERSONALES

El origen de los datos personales tratados por FUSIONSOLUTIONS CIA. LTDA. proviene directa y voluntariamente de los titulares, o bien a través de clientes corporativos (terceros responsables) que encomiendan el tratamiento de sus bases de datos en virtud de la prestación de servicios tecnológicos (ej. sistemas bibliotecarios). La obtención se realiza mediante formularios, contratos mercantiles, acuerdos laborales y el despliegue de infraestructura tecnológica.

Obligatoriedad y veracidad: La entrega de datos personales para la prestación de servicios, facturación o relación laboral es obligatoria. La negativa por parte del titular a entregar dichos datos tendrá como consecuencia la imposibilidad de celebrar el contrato o de ejecutar los servicios solicitados. Asimismo, el titular asume la responsabilidad de proveer información

exacta; el suministro de datos erróneos eximirá al Responsable de cualquier incumplimiento derivado de dicha inexactitud.

8. CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES

En función de las actividades declaradas en el Registro de Actividades de Tratamiento (RAT), se procesan las siguientes categorías:

- **Datos Identificativos y de Contacto:** Nombres, apellidos, cédula, correos electrónicos y teléfonos.
- **Datos Tecnológicos y de Sistemas:** Registros de acceso, logs, IPs e información alojada en sistemas bibliotecarios.
- **Datos Administrativos y Financieros:** Información laboral, tributaria, contable, perfiles de facturación y pagos de personal.
- *(Nota: El Responsable no procesa datos sensibles salvo obligación legal estricta vinculada a la seguridad y salud ocupacional del personal).*

9. BASE LEGAL

El tratamiento de datos personales se legitima, conforme al Art. 7 de la LOPDP, en las siguientes bases jurídicas:

- **Cumplimiento de un contrato (Art. 7, num. 5):** Fundamental para la implementación, migración, hosting, soporte técnico y mantenimiento de sistemas tecnológicos.
- **Cumplimiento de obligaciones legales (Art. 7, num. 2):** Aplicable para la retención de datos contables, tributarios y la gestión administrativa de personal.
- **Consentimiento expreso (Art. 7, num. 1):** Cuando proceda, siendo este libre, informado y específico. El titular tiene la posibilidad de revocar el consentimiento en cualquier momento sin efectos retroactivos.
- **Interés legítimo (Art. 7, num. 8):** Para garantizar la seguridad de la infraestructura y prevención del fraude.

10. FINES DEL TRATAMIENTO

Se establecen las siguientes finalidades explícitas; declarando que **no existirán tratamientos ulteriores** incompatibles con estas, ni se someterá a los titulares a **decisiones total o parcialmente automatizadas (incluida la elaboración de perfiles)** sin intervención humana:

1. **Implementación, Migración y Puesta en Producción:** Configuración y parametrización de sistemas bibliotecarios garantizando la operatividad del servicio.

2. **Hosting y Gestión de Infraestructura:** Almacenamiento, aseguramiento de disponibilidad y gestión de bases de datos para la continuidad del servicio contratado.
3. **Soporte Técnico y Mantenimiento:** Generación de respaldos (backups), resolución de incidentes, accesos técnicos y restauración de datos para mantener la estabilidad del sistema.
4. **Gestión de Personal:** Administración laboral y contable interna, facturación, cumplimiento tributario y registro en sistemas financieros (ej. Intuit).

11. TIEMPO DE CONSERVACIÓN

Los datos personales serán conservados exclusivamente por el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual fueron recopilados y para determinar posibles responsabilidades legales:

- **Datos de Infraestructura y Soporte (Backups/Logs):** Se conservan por un plazo transitorio de tres (3) meses, sujeto a eliminación automatizada segura.
- **Datos de Sistemas (Hosting):** Se conservan durante la vigencia íntegra del contrato mercantil suscrito con el cliente.
- **Datos de Personal y Contables:** Se conservan durante la vigencia de la relación y, posteriormente, por los plazos legales de prescripción en materia laboral, civil y tributaria (hasta 7 años), tras los cuales se procede a su supresión.

12. TRANSFERENCIAS Y/O COMUNICACIÓN

FUSIONSOLUTIONS CIA. LTDA. realiza transferencias internacionales de datos personales estrictamente necesarias para el despliegue de infraestructura tecnológica (servidores Cloud ubicados en EE.UU.) y el uso de software de gestión contable. Para garantizar el cumplimiento de la LOPDP, el Responsable implementa de forma progresiva salvaguardias adecuadas, cláusulas contractuales tipo y acuerdos de procesamiento de datos (DPA) con dichos proveedores, asegurando niveles de protección equivalentes a la normativa ecuatoriana.

13. DERECHOS DE LOS TITULARES

Los titulares de la información gozan de los siguientes derechos inalienables contemplados en la normativa:

- **Acceso:** Conocer qué datos propios están siendo tratados.
- **Rectificación y Actualización:** Modificar datos inexactos o incompletos.

- **Eliminación (Supresión):** Solicitar la supresión cuando el tratamiento no sea legal o haya cesado la necesidad, salvo que exista obligación legal de conservación.
- **Oposición:** Negarse al tratamiento por motivos legítimos.
- **Suspensión/Limitación:** Solicitar la paralización temporal del tratamiento en controversias legales.
- **Portabilidad:** Recibir sus datos en formato estructurado o solicitar su transmisión a otro responsable.
- **No ser objeto de decisiones automatizadas:** A exigir la intervención humana en decisiones que produzcan efectos jurídicos.

14. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS

Para el ejercicio material de cualquiera de los derechos descritos, así como para consultas, el titular deberá remitir una solicitud escrita dirigida al Delegado de Protección de Datos al correo electrónico: **info@abogadoslatam.com**. La solicitud deberá contener la identificación clara del titular, los documentos que acrediten su identidad, y la descripción precisa del derecho que desea ejercer. FUSIONSOLUTIONS CIA. LTDA. atenderá la petición en los plazos previstos en la Ley.

- **Derecho de Reclamación:** Se informa al titular que, en caso de inconformidad con la respuesta otorgada por el Responsable, le asiste el derecho de presentar un reclamo formal ante la Superintendencia de Protección de Datos Personales del Ecuador.

15. SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

El Responsable ha adoptado y mantiene medidas técnicas, jurídicas, organizativas y procedimentales de seguridad de la información, orientadas a evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo de los datos personales. Dichas medidas se inspiran en las mejores prácticas de la industria en gestión de infraestructuras tecnológicas y protocolos de respuesta a incidentes de seguridad.

16. INFORMACIÓN SOBRE COOKIES

Los portales web operados por FUSIONSOLUTIONS CIA. LTDA. pueden utilizar cookies e identificadores análogos, categorizados como cookies técnicas (estrictamente necesarias para el funcionamiento del sitio), analíticas (para métricas de tráfico) y de personalización. Los usuarios podrán gestionar sus preferencias o desactivar dichas herramientas a través de las configuraciones estándar de sus navegadores web, sin que ello afecte sus derechos.

17. CONTACTO CON NOSOTROS

Para el envío de notificaciones legales, requerimientos o inquietudes relativas a la presente política o al tratamiento de datos, la vía oficial de comunicación es a través del correo del Delegado de Protección de Datos: **info@abogadoslatam.com**, o en el domicilio legal declarado en el numeral 3 del presente instrumento.

18. ACTUALIZACIONES Y MODIFICACIONES

La presente Política de Protección de Datos Personales es un instrumento dinámico. FUSIONSOLUTIONS CIA. LTDA. se reserva el derecho de actualizarla y modificarla conforme a reformas normativas o cambios en el giro del negocio. Cualquier actualización sustancial será notificada a través de los canales institucionales y publicada en el portal web oficial del Responsable con la correspondiente fecha de vigencia.